

Аннотации к рабочим программам курсов, дисциплин (модулей), практик

Дополнительная профессиональная образовательная программа повышения квалификации «Управление закупочной деятельностью государственных, муниципальных учреждений и отдельных видов юридических лиц»

Наименование курса – *Управление закупочной деятельностью государственных, муниципальных учреждений и отдельных видов юридических лиц*

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ КУРСА

Целями освоения курса «Управление закупочной деятельностью государственных, муниципальных учреждений и отдельных видов юридических лиц» являются:

- формирование системных знаний о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд;
- формирование и совершенствование у слушателей компетенций, необходимых для выполнения профессиональной деятельности в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд. по нормам, установленными Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ КУРСА

Процесс изучения курса направлен на формирование/ совершенствование следующих компетенций:

- способен обеспечивать закупки для государственных, муниципальных и корпоративных нужд;
- способен осуществлять закупки для государственных, муниципальных и корпоративных нужд;
- способен консультировать по закупочным процедурам.

В результате освоения курса слушатель должен:

1) знать:

- требования законодательства Российской Федерации, регулирующие деятельность в сфере закупок;
- правила проведения закупок отдельными видами юридических лиц;
- порядок формирования и работы с основными документами, разработка которых предусмотрена законами № 44-ФЗ и № 223-ФЗ;
- меры противодействия коррупции в сфере закупок;
- правоприменительную практику в сфере закупочной деятельности;

2) уметь:

- применять на практике положения законодательства РФ сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд;
- определять требования к участникам закупки, обосновывать выбор способа закупок, формирование начальной максимальной цены контракта;
- планировать осуществление закупок товаров, работ, услуг;
- разрабатывать пакет документации, необходимый для проведения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд;
- применять информационные технологии в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд.

3. ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

Основные положения контрактной системы в сфере закупок. Участники контрактной системы. Организация закупочной деятельности. Планирование закупок и отчетность заказчика. Определение поставщика. Контракт: особенности заключения, исполнения, расторжения. Контроль и ответственность заказчика. Порядок обжалования. Практические аспекты применения №223-ФЗ. Положение о закупках. Противодействие коррупции в сфере закупок